

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2016-07-13
---------------------------------	------------

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "FORANI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. MARSZAŁKOWSKA	Nr domu 7	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-626	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 501500055
Nr faksu	E-mail iwona.lis@fundacjaforani.org	Strona www www.fundacjaforani.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-12-30		
5. Numer REGON	14612353100020	6. Numer KRS	0000420954
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	IWONA LIS	PREZES FUNDACJI	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	BARBARA KOPER-OCHELKA	RADA FUNDACJI	TAK
	MARZENA WIDLICKA	RADA FUNDACJI	TAK
	PIOTR KACZORKIEWICZ	RADA FUNDACJI	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja ustanowiona jest dla realizacji celów społecznie użytecznych w zakresie niesienia wszelkiej pomocy wszystkim osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Prowadzenie działalności informacyjnej, w tym internetowej bazy danych z informacjami przydatnymi dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;</li> <li>2) Pomoc w zakresie rehabilitacji fizycznej, finansowej i społecznej osób niepełnosprawnych;</li> <li>3) Promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa;</li> <li>4) Organizowanie wsparcia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;</li> <li>5) Prowadzenie infolinii;</li> <li>6) Organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej w tym akcji społecznych i edukacyjnych z zakresie ochrony i promocji zdrowia;</li> <li>7) Produkcja filmów i programów edukacyjnych i informacyjnych;</li> <li>8) Udział, organizowanie lub wspieranie: konkursów, wystaw, festiwali, koncertów, akcji artystycznych, targów i aukcji sztuki;</li> <li>9) Opracowywanie, upowszechnianie i wydawanie materiałów dydaktycznych, informacyjnych, promocyjnych oraz wydawnictw;</li> <li>10) Prowadzenie pomocy społecznej;</li> <li>11) Prowadzenie działalności charytatywnej;</li> <li>12) Wspieranie i inicjowanie wolontariatu;</li> <li>13) Przyznawanie nagród i stypendiów;</li> <li>14) Prowadzenie prac na rzecz zmian legislacyjnych istotnych dla osób społecznie wykluczonych, w tym wpływ na zmiany zapisów Kodeksu Cywilnego;</li> <li>15) Angażowanie do realizacji celów statutowych osób znanych, przedstawicieli mediów i środowisk twórczych;</li> <li>16) Współpraca z krajowymi i zagranicznymi środowiskami w zakresie objętym celami Fundacji.</li> </ol>
<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>	
<p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>	

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Fundacja realizuje swoje cele poprzez następujące działania:

1. Uruchomienie pierwszej w Polsce ogólnopolskiej bezpłatnej infolinii dla osób po wypadkach oraz ich bliskich realizowanego ze środków EOG w ramach projektu „Wypadek i co dalej?”. Udzielenie wsparcia informacyjnego 1 026 osobom po wypadkach i ich bliskim w zakresie:

- leczenia
- rehabilitacji
- wsparcia psychicznego
- wsparcia finansowego
- wsparcia prawnego
- dostępnych świadczeń społecznych i orzeczeń
- możliwości aktywizacji zawodowej.

3. Przygotowanie oraz wydanie materiałów informacyjnych w postaci 100 000 ulotek i 1200 plakatów „Wypadek i co dalej?”.

4. Dystrybucja ulotek i ulotek do 226 szpitali, ośrodków rehabilitacyjnych oraz 111 miejsc użyteczności publicznej.

5. Stworzenie i udostępnienie internetowej bazy wiedzy w postaci podstrony dla osób po wypadkach.

6. Stworzenie i udostępnienie elektronicznej wersji ulotki informacyjnej oraz plakatu „Wypadek i co dalej?”.

7. Wyprodukowanie 2 spotów promujących działalność infolinii powypadkowej „Wypadek i co dalej?”.

8. Dystrybucja elektronicznych materiałów promujących projekt „Wypadek i co dalej?” do 1209 Ośrodków Pomocy Społecznej.

9. Edukacja w zakresie wiedzy na temat psychologicznych skutków wypadków (PTSD) osób po wypadkach – kierowanie do programu badawczego TRAKT.

10. Wsparcie psychologiczne osób po wypadkach.

11. Wsparcie prawne osób po wypadkach.

12. Udzielenie pomocy społecznej w formie prowadzenia zbiórki publicznej na rzecz podopiecznych oraz wsparcia merytorycznego, psychicznego, organizacyjnego. W 2015 roku prowadziliśmy 9 subkont dla Podopiecznych. Przeprowadzenie zbiórek pieniężnych na rzecz Podopiecznych fundacji. Z pomocy tej korzystają osoby po wypadkach - osoby niepełnosprawne i ich rodziny, które znajdują się w trudnej sytuacji życiowej, materialnej i zdrowotnej. Pomoc społeczna obejmuje refundację kosztów:

- leczenia
- rehabilitacji
- zakupu sprzętu rehabilitacyjnego
- zakupu leków oraz środków opatrunkowo-higienicznych
- transportu do placówek medycznych oraz rehabilitacyjnych
- edukacji

Nie pobieramy żadnych opłat od Podopiecznych z tytułu prowadzenia i bieżącej obsługi subkont. Całość zebranych środków została przekazana w formie refundacji Podopiecznym fundacji.

13. Zorganizowanie akcji charytatywnej na rzecz podopiecznych w ośrodku wypoczynkowym na Zalewem Zegrzyńskim połączonym z udzielaniem informacji osobom po wypadkach.

14. Przekazanie odzieży, mebli, książek, zabawek 43 osobom potrzebującym pomocy.

15. Przekazanie 56 komputerów dla 119 dzieci, które do tej pory nie posiadały komputerów oraz 25 komputerów do szkoły podstawowej w celu wyposażenia sali komputerowej dla 80 uczniów.

16. W naszych akcjach wzięło udział 60 wolontariuszy.

17. Działalność gospodarcza ma charakter działalności dodatkowej i ma służyć aktywizacji zawodowej osób w trudnej sytuacji życiowej. Projekt polega na zleceniu wykonania drobnych produktów z akcentem anielskim osobom potrzebującym pomocy, za produkcję których osoba zaangażowana otrzyma wynagrodzenie. Fundacja sprzedając produkty pozyskuje środki na wynagrodzenie osoby produkującej oraz na finansowanie działalności statutowej fundacji.

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> województwo	
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> kilka województw	
	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1197	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	1. Uruchomienie pierwszej w Polsce ogólnopolskiej bezpłatnej infolinii dla osób po wypadkach oraz ich bliskich. 2. Udzielenie wsparcia informacyjnego osobom po wypadkach i ich bliskim. 3. Przygotowanie oraz wydanie materiałów informacyjnych w postaci ulotek i plakatów. 4. Dystrybucja ulotek i ulotek do szpitali, ośrodków rehabilitacyjnych oraz miejsc użyteczności publicznej. 5. Stworzenie i udostępnienie internetowej bazy wiedzy w postaci podstrony dla osób po wypadkach. 6. Stworzenie i udostępnienie elektronicznej wersji ulotki informacyjnej oraz plakatu. 7. Wyprodukowanie 2 spotów promujących	88.99.Z

	<p>działalność infolinii powypadkowej.</p> <p>8. Dystrybucja elektronicznych materiałów promujących projekt do Ośrodków Pomocy Społecznej.</p> <p>9. Edukacja w zakresie wiedzy na temat psychologicznych skutków wypadków osób po wypadkach.</p> <p>10. Wsparcie psychologiczne osób po wypadkach.</p> <p>11. Wsparcie prawne osób po wypadkach.</p> <p>12. Udzielenie pomocy społecznej w formie prowadzenia zbiórki publicznej na rzecz podopiecznych oraz wsparcia merytorycznego, psychicznego, organizacyjnego.</p> <p>13. Zorganizowanie akcji charytatywnej na rzecz podopiecznych.</p> <p>14. Przekazanie rzeczy osobom potrzebującym pomocy.</p> <p>15. Przekazanie komputerów dla dzieci, które do tej pory nie posiadały komputerów.</p> <p>16. W naszych akcjach wzięli udział wolontariusze.</p>	
--	--	--

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	47.99.Z	Działalność gospodarcza ma charakter działalności dodatkowej i ma służyć aktywizacji zawodowej osób w trudnej sytuacji życiowej. Projekt polega na zleceniu wykonania drobnych produktów z akcentem anielskim osobom potrzebującym pomocy, za produkcję których osoba zaangażowana otrzyma wynagrodzenie. Fundacja sprzedając produkty pozyskuje środki na wynagrodzenie osoby produkującej oraz na finansowanie działalności statutowej fundacji. W tym celu stworzyliśmy sklep internetowy za pomocą którego osoby zainteresowane wsparciem naszej działalności statutowej mogą zakupić produkty. Jest to forma mądrej pomocy ponieważ daje możliwość zaangażowania naszych podopiecznych i osób w trudnej sytuacji życiowej w wykonywanie przedmiotów, co sprawia że czują się potrzebni. Jest to również forma rehabilitacji psychicznej - zajęcie głowy wykonywaniem czegoś utrudnia myślenie od problemach z którymi te osoby się borykają.

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	167,179.02 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	165,963.99 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	125.00 zł
d) Przychody finansowe	3.03 zł
e) Pozostałe przychody	1,087.00 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0.00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	6,826.62 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	6,826.62 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	100,034.37 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł

b) z darowizn od osób fizycznych	100,034.37 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	60,318.03 zł

### 3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	88,148.34 zł	0.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	87,098.24 zł	0.00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	1,050.10 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł

### 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	78,865.75 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł

**IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym**

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)

Tak  
 Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:

*(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*

- własność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- użytkowanie
- użyczenie
- dzierżawa
- nie korzystała

**V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym****1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej**

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	1.0 osób
---	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	1.0 etatów
--	------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3.0 osób
--	----------

**2. Członkowie**

2.1. Organizacja posiada członków

Tak  
 Nie

0.00 osób fizycznych



2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	25,539.92 zł
a) z tytułu umów o pracę	6,369.92 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	6,369.92 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	19,170.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł

3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	731.75 zł
8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2,027.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
<b>VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
<b>VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
<b>IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych</b>				
<i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)</i>				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
<b>X. Informacje uzupełniające</b>				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		IWONA LIS / 10.07.2016	Data wypełnienia sprawozdania	